

РАССМОТРЕНО
Педагогическом совете
протокол №11 от 08.04.2019

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 111/1 от «08» 04 2019

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК» «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 26»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск» «Средняя школа № 26» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом МБОУ СШ № 26.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления МБОУ СШ № 26, который создается и формируется из всех педагогических работников, работающих в Учреждении по основному месту работы.

1.3. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Решение общих вопросов управления деятельностью МБОУ СШ № 26.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников на совершенствование образовательного процесса.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образования.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной итоговой аттестации, переводе, отчислении учащихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической задолженности учащихся.

2.7. Рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность МБОУ СШ № 26.

2.8. Рекомендация кандидатуры членов педагогического коллектива к награждению ведомственными и отраслевыми наградами и др.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Обсуждение и принятие образовательных программ и учебных планов основного и дополнительного образования.

3.2. Рассмотрение календарных учебных графиков, перечня учебников, режима занятий учащихся и др.

3.3. Осуществление организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса.

3.4. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации проектно-исследовательской деятельности.

3.5. Определение форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической задолженности учащихся.

3.6. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия учащихся и (или) их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения вопроса по существу и другое.

3.7. Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

3.8. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

3.9. Выдвижение кандидатур педагогических работников на награждение.

3.10. Обсуждение годового плана работы Учреждения.

3.11. Выдвижение кандидатур педагогических работников для участия в Конференции по выборам состава Совета Учреждения.

3.12. Принятие решений о требованиях к одежде учащихся, в том числе о требованиях к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды учащихся, знакам отличия, о правилах ее ношения.

3.13. Принятие решений переводе учащихся из класса в класс, о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации, о награждении учащихся, об отчислении учащихся из Учреждения в связи с завершением обучения.

3.14. Принятие решений (с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

4.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося образовательной деятельности, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава педагогического совета;

- вносить предложения по совершенствованию деятельности МБОУ СШ № 26;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета Учреждения;

- создавать рабочие группы, временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящих в компетенцию педагогического совета.

4.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства в сфере образования;
- за соблюдение прав участников образовательных отношений;
- за выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- за реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям законодательства;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в МБОУ СШ № 26;
- за формирование положительного имиджа образовательной организации.

5. СОСТАВ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Членами Педагогического совета являются педагогические работники МБОУ СШ № 26, принимающие непосредственное участие в осуществлении процесса обучения и воспитания: директор образовательной организации, заместители директора, учителя, воспитатели групп продлённого дня, педагоги дополнительного образования, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, педагог-организатор, библиотекарь.

5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Директор МБОУ СШ № 9 является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса.

5.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

Секретарь избирается на первом в учебном году заседании Педагогического совета.

5.5. Педагогический совет работает по утвержденному годовому плану работы Учреждения, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления обучения и воспитания, но не реже 4 раз в год.

5.6. Решения Педагогического совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогических работников. Решения Педагогического совета утверждаются приказом директора Учреждения.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно, где фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и решения педагогического совета.

Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

6.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел образовательной организацией. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ СШ № 26.

6.3. Протоколы педагогического совета могут быть оформлены в печатном виде на листах формата А 4, которые нумеруются постранично.

По окончании учебного года листы прошиваются, скрепляются подписью директора и печатью МБОУ СШ № 26.